

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Józefa Piłsudskiego adres: 43-254 Warszowice, ul. Pszczyńska 2, e-mail: sekretariat_spw@pawlowice.pl nr tel. (032) 4723-403
Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor szkoły.
2. Administrator danych osobowych zbiera i przetwarza dane osobowe Pana/Pani członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym zgodnie z zakresem Pana/Pani praw i obowiązków wynikających z pracy w placówce.
3. Dane osobowe Pani/Pana przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy o pracę. W razie takiej konieczności dane mogą być udostępniane podmiotom medycznym, NFZ, ZUS, PEFRON, PPK, zakładom ubezpieczeń, organowi prowadzącemu – prowadzącemu dokumentację finansowo-księgową placówki oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa tj. w szczególności art. 22¹ Kodeksu pracy oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej.
4. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa pracy.
5. Dane przetwarzane będą przez czas wynikający z przepisów prawa o archiwizacji dokumentacji pracowniczej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych oraz poprawiania danych osobowych. Ponadto przysługuje Pani/ Panu prawo usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Przysługuje Pani/Panu możliwość skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), jeżeli dane osobowe będą przetwarzane nie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych) jest Elżbieta Borgosz. Kontakt do inspektora: tel. 881-720-700, e-mail: biuro@bhpjanicki.pl