

Základná škola, Bieloruská 1, 821 06 Bratislava

**PLÁN PRÁCE NA ŠKOLSKÝ ROK
2013/2014**

Organizácia školského roka 2013/2014

Organizácia školského roka

1. Školský rok sa začína 1. septembra 2013. Školské vyučovanie sa začína **2. septembra 2013** (pondelok).
2. Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2014** (piatok).
3. Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne **4. februára 2014** (utorok) a končí sa **27. júna 2014** (piatok).
4. Termíny školských prázdnin :

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné	29.10.2013 (utorok)	30.10.- 1.11.2013	4.11.2013 (pondelok)
vianočné	20.12.2013 (piatok)	23.12.13 - 7.1.2014	8. 1.2014 (streda)
polročné	31.1.2014 (piatok)	3.2.2014 (pondelok)	4.2.2014 (utorok)
jarné	21.2.2014 (piatok)	24.2. – 28.2.2014	3.3.2013 (pondelok)
veľkonočné	16.4.2014 (streda)	17.4. – 22.4.2014	23.4.2014 (streda)
letné	27.6.2014 (piatok)	30.6. – 29.8.2014	2.9.2014 (utorok)

ORGANIZÁCIA ŠKOLY

Vedenie školy

Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca riad.školy
Výchovný poradca
Vedúca ŠJ a ŠK
Vedúci upratovačiek

PaedDr. Adriana Pavlikovská
Mgr. Beata Masarovičová
Mgr. Jana Ušiaková
Eva Ondrejkočičová
Milan Pytel

Ekonomická činnosť školy

Ekonomka a tajomníčka školy
PaM

Ingrid Adamovičová
Ľubica Šoulová

Predseda Rady školy

Mgr. Ivana Vajdová

Triedni učítelia

1.A Mgr. Kmeťová Zuzana
1.B PaedDr. Kristína Pekníkoviá
2.A Mgr. Drahusová Lýdia
2.B Mgr. Franková Katarína
3.A Mgr. Bútorová Dana
3.B Mgr. Anka Nosalj
4.A Mgr. Boledovičová Viola
5.A Mgr. Batáková Alžbeta
6.A Mgr. Renáta Danišová
7.A Mgr. Vajdová Ivana
8.A Mgr. Emília Matečná
9.A Mgr. Miloš Jenčo

Bez triednictva

Mgr. Jana Ušiaková
Mgr. Rozália Holocsiová
Ing. Vojtech Šuver
p. Jaroslav Žigo
Mgr. Renáta Danišová
Mgr. Dana Kuthová

Vychovávateľky

I. oddelenie Katarína Vasilová	1.A + 2.A
II. oddelenie Marta Morávková	1.B + 2.B
III. oddelenie Oľga Šebeková	2.A + 2.B + 3.A
IV. oddelenie Viera Hrajnohová	3.A + 3.B
V. oddelenie Marek Janeček	4.A

Metodické orgány

Metodické združenie 1.-4.ročníku
Metodické združenie ŠKD

Predmetová komisia pre II.stupeň
Školský špeciálny pedagóg

Viola Boledovičová
Marta Morávková Viera Hrajnohová
Marta Morávková
Jana Ušiaková
Renáta Danišová

Stravovanie

Hlavná kuchárka
Kuchárka
Pomocná kuchárka

Viera Režňáková
Beáta Molnárová
Zdenka Hornáková

Údržba školy

Školník
Upratovačka
Upratovačka
Upratovačka
Upratovačka
Kúrenie

Milan Pytel
Rozália Pytlová
Žaneta Burgelová
Anna Boháčková
Dáša Bedyová
Rozália Pytlová

Správcovia kabinetov, zbierok a odborných učební

Školská knižnica
Kabinet dejepisu
Kabinet jazykov
Kabinet slov.jazyka
Kabinet zemepisu
Kabinet HV
Kabinet matematiky a VV
Kabinet učebne.fyziky
Kabinet chémie a odb.uč. chémie
Kabinet prírodopisu a odb.uč. prírodopisu
Kabinet TV a telocvičňa
Učebňa HV – prízemie
Kabinet pestovateľských prác a kab. tech.výchovy
Učebňa AJ 1. stupeň
Kabinet DT pre I. aj II. stupeň
Sklad učebníc a práce s učebnicami
Kabinet výchovného poradcu
Učebňa jazykov
Odborná učebňa I.stupeň (EV)
Sklad CO
Školská registratúra

J. Ušiaková
E. Matečná
D. Kuthová
A. Batáková
E. Matečná
L. Drahusová
I. Vajdová
V. Šuver, Pavlikovská
V. Šuver
J. Žigo
M. Jenčo
J. Žigo
školník
B. Masarovičová
L. Drahusová
E. Matečná
J. Ušiaková
R. Holocsiová
A. Pavlikovská, B. Masarovičová
M. Pytel, M. Jenčo
I. Adamovičová, B. Masarovičová,
A. Pavlikovská
I. Vajdová
V. Boledovičová
A. Nosalj
M. Morávková

Počítačová učebňa
Učebňa s fit loptami
Multimediálna učebňa
Kabinet ŠKD

Ostatné funkcie

Časopisy učiteľské
Písanie zápisníc s pedagog. a prac. porád
Kronika školy
Kvetinová výzdoba (prízemie, 1.poschodie,
neutrálne miesta)
Výzdoba školy
Informačná tabuľa – I.posch.
Nástenka VP
Zdravotný dôverník
Referent BOZP
Škola v prírode I.stupeň
Lyžiarsky výcvik
Spolupráca s MŠ
Evidencia úrazov
Celoškolský výbor ZR
Komisia výchovy
Dopisovateľka do Biskupických novín
www stránka
CO
Školský časopis

Likvidačná a vyrad'ovacia komisia: Predseda
Členovia:

Škodová a odškodňovacia komisia: Predseda
Členovia:

Inventarizačná komisia: Predseda
Členovia

(Pri inventarizácii komunikovať s I. Adamovičovou)

Olympiády

DO – II. stupeň
MO – 4.ročník
MO – 5.7.9.ročník
MO – 6.8.ročník
FO
ONJ
OAJ
Geografická olymp.
Chemická olymp.
OSJL
BIO

I.Adamovičová
všetci podľa abecedy
M.Morávková, I. Vajdová
E. Matečná, J. Ušiaková,
M. Morávková za ŠkD
I. Vajdová, V. Boledovičová,
M.Morávková
J. Ušiaková
J. Ušiaková
M.Morávková
M. Jenčo, M. Pytel
V. Boledovičová
M. Jenčo
vyučujúci I. stupeň
I.Adamovičová
A. Pavlikovská
B.Masarovičová, J.Ušiaková, TU
J.Ušiaková, A. Batáková
A. Nosalj, M. Janeček
M. Jenčo
M. Janeček

D. Bútorová
K.Franková,
Z. Kmeťová

J. Ušiaková
L.Drahusová
I.Adamovičová

E. Matečná
A. Nosalj
R. Danišová

J. Ušiaková
V. Boledovičová
I. Vajdová
M. Matečná
V. Šuver
D. Kuthová
R. Holocsiova
M. Matečná
V. Šuver
A. Batáková
J. Žigo

Iné súťaže

Šaliansky Maľko, Hviezdoslavov Kubín, Rozpr.vretienko
Pytagoriáda 1.st.
Pytagoriáda 2.st.
MAKS
Výchovné koncerty
Európa v škole – literárna
výtvarná
Spevácke
Výtvarné – I.stupeň
II.stupeň
Športové, turistické I. II.stupeň
Ochrana života a zdravia – I.stupeň (did.hry)
Ochrana života a zdravia – II.stupeň (účelové cvičenie)
Požiarna ochrana
Žiacky parlament
Žiacky časopis
Zber papiera - Olompiáda
Korčuliarsky výcvik
Plavecký výcvik

Projekty

Projekt „Zdravá škola“
Projekt „Lesy okolo nás“ Dalkia
Projekt „Mladý Slovanista“
Zdravý úsmev
Jolly Phonix
EDULAB- „Naučtesaviac“
Projekt „Sfumato“
Školské mlieko - Rajo
Návrat do bezpečnej školy (Slovanet)
Nadácia Wolsfagen
e- Twining
Olompiáda
UNESCO
Migrácia ropúch
Záchrana netopierov – KEGA

D. Bútorová, A. Batáková
V. Boledovičová
I. Vajdová
I.Vajdová, A. Noslj
B. Masarovičová
J. Ušiaková
E. Matečná
J.Žigo, D.Bútorová
L.Drahusová
E. Matečná
M. Jenčo
L. Drahusová
M. Jenčo
A. Pavlikovská
J.Ušiaková
M. Janeček
M. Janeček
M. Morávková
M. Morávková

K.Franková, V. Boledovičová
K. Pekníková
R. Danišová
spolup. s MUDr.Mamrilovou
B. Masarovičová
A. Pavlikovská
B. Masarovičová
E. Ondrejkočičová

M. Janeček
M. Janeček
V. Morávková
V. Morávková
V. Morávková
V. Morávková

Plán pedagogických rád a pracovných porad

Štruktúra programu obsahuje tieto údaje: dátum, miesto rokovania, účasť na rokovaní (ospravedlnení, neospravedlnení, prizvaní), otvorenie, kontrolu úloh z predchádzajúceho zasadania, kľúčový bod rokovania, diskusiu, návrh na uznesenie, záver, prílohy, prezenčná listina.

Termíny zasadnutí

Pedagogická rada - PgR

Pracovná porada - PP

Hodnotiaca pedagogická rada – HPgR

Termín	Čas	Druh porady
26.8.2013	9:00	Pracovná porada
30.8.2013	9:00	Pracovná porada
9.9.2013	14:00	Pedagogická rada + 16.9.13. Aktív rodičov
7.10.2013	14:00	Pracovná porada
28.11.2013	14:00	Hodnotiaca pedagogická rada + 25.11.13 Aktív rodičov
16.12.2013	14:00	Pracovná porada
23.1.2014	14:00	Hodnotiaca pedagogická rada + 20.1.14 Aktív rodičov
24.2.2014	14:00	Pracovná porada
24.3.2014	14:00	Pedagogická rada
24.4.2014	14:00	Hodnotiaca pedagogická rada + 21.4.13 Aktív rodičov
5.5.2014	14:00	Pracovná porada
19.6.2014	14:00	Hodnotiaca pedagogická rada + 16.6.13 Aktív rodičov (konzultácie)
27.6.2014	14:00	Pracovná porada – vyhodnotenie práce v šk.roku 2013/2014

Obsah pracovných porad a pedagogických rád

Každá pracovná porada sa skladá z privítania, kontroly splnenia úloh z predchádzajúceho mesiaca, plánu úloh na nasledujúci mesiac, stav kontroly podľa plánu, formulovanie námietok a odporúčaní pre vedenie školy a z bodu rôzne, ktorý sa dopĺňa podľa potrieb. V nižšie uvedených bodoch programu sú uvedené hlavné témy.

August - Pracovná porada 1

- Zadelenie tried, rozvrhy, úväzky, triedne knihy – informácie, zápisy do triednych kníh, katalógové listy, zoznamy žiakov, zadelenie do metodických orgánov školy, adaptačné vzdelávanie, ďalšie kompetencie, učebné plány, varianty, pokyny na augustový týždeň, zápisy do triednych kníh, organizačné pokyny – dozor, služby, pohotovosť
- Pokyny ku komisionálnym skúškam
- Príprava k otvoreniu nového školského roka
- Nové smernice a pokyny

Zodp.	Masarovičová
Dátum	26.8.2013
Čas	9:00

August - Pracovná porada 2

- Pokyny k otvoreniu nového školského roka – príprava programu
- Školský a štátny vzdelávací program – pokyny pre tlačenie plánov
- Informácie o žiakoch so špecifickými výchovno – vzdelávacími potrebami

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	30.8.2013
Čas	9:00

September – Pedagogická rada

- Celoročný plán práce
- ŠkVP, rozvrh, dozory
- Informácie správcu IKT k stavu ASC agendy a PC siete

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	9.9.2013
Čas	14:00

Október - Pracovná porada

- Školská legislatíva
- Účelové cvičenie - teoretická časť a praktická časť - pokyny
- Plán špeciálneho pedagóga- informácie
- Plán koordinátora protidrogovej prevencie - informácie
- Plán výchovného poradenstva – informácie

Zodp.	Masarovičová
Dátum	7.10.2013
Čas	14:00

November – Hodnotiaca pedagogická rada

- Klasifikačná hodnotiaca PgR o výsledkoch žiakov - prospech a správanie
- Hodnotiaca správa o výsledkoch výchovno - vzdelávacieho procesu a materiálnych podmienkach zabezpečenia školy

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	28.11.2013
Čas	14:00

December – Pracovná porada

- Lyžiarsky výchovno-výcvikový kurz
- Príprava na ďalšie štúdium pre 9. ročník
- Kontrola plnenia pracovného plánu školy a výsledky vnútroškolskej kontroly

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	16.12.2013
Čas	14:00

Január – Hodnotiaca pedagogická rada

- Klasifikačná porada o výsledkoch a správaní žiakov za 1.polrok školského roka
- Pokyny k ukončeniu 1. polroka
- Koordinácia tlače vysvedčení

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	23.1.2014
Čas	14:00

Február - Pracovná porada

- Monitor - príprava
- Zápis žiakov 1. ročníka
- Plnenie programu školského vzdelávacieho program
- Príprava jarých brigád v okolí školy , eko vedomie
- Stav hospodárenia školy za rok 2012

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	24.2.2014
Čas	14:00

Marec – Pedagogická rada

- Deň učiteľov
- Správa o mimoškolskej a záujmovej činnosti žiakov
- Testovanie 9

Zodp.	Masarovičová
Dátum	24.3.2014
Čas	14:00

Apríl - Hodnotiaca pedagogická rada

- Klasifikačná porada o výsledkoch žiakov, prospechu a správanie

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	24.4.2014
Čas	14:00

Máj - Pracovná porada

- Publikačná činnosť učiteľov
- Účelové cvičenie
- Zber papiera

Zodp.	Masarovičová
Dátum	5.5.2014
Čas	14:00

Jún - Pedagogická rada - hodnotiaca

- Klasifikačná porada o študijných výsledkoch, správaní za 2.polrok
- Závery z hospitácií
- Pokyny k vydávaniu koncoročných vysvedčení

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	19.6.2014
Čas	14:00

Jún - Pracovná porada

- Pokyny k odovzdaniu materiálov
- Zhodnotenie činnosti MZ, PK
- Hodnotiaca správa k činnosti školského roka

Zodp.	Pavlikovská
Dátum	27.6.2014
Čas	9:00

Plán práce na školský rok 2013/2014

Plán práce na škol. rok 2013/2014 sa opiera o POP MŠ SR a v nich vyznačené všeobecne záväzné právne predpisy a koncepčné materiály, rešpektuje Dohovor o právach dieťaťa, odporúčanie Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym zneužívaním, toxikomániou a akýmkoľvek formami psychického alebo fyzického násillia.

Súčasťou plánu práce sú :

- Štátny vzdelávací program
- Školský vzdelávací program
- Výchovný vzdelávací program ŠKD
- Plán MZ 1.-4. ročníka spolu s ŠKD
- Plán PK 5.-9. ročníka
- Činnosť výchovného poradenstva
- Plán koordinátora prevencie drogových závislostí
- Plán činností špeciálneho pedagóga
- Plán vnútroškolskej kontroly
- Plán hospitačných činností
- Plán účelových cvičení a didaktických hier
- Mesačné operatívne plány

Všetky plány budú dopĺňané o nové úlohy vyplývajúce z potrieb školy a budú pružne reagovať na zmeny a nové fakty.

I. Zvyšovanie úrovne výchovno-vzdelávacej práce

1. Pracovať podľa školského vzdelávacieho programu vo všetkých ročníkoch a v ŠKD pracovať podľa výchovno vzdelávacieho programu.

Termín: od 1.9.2013

zodp.: všetci PP,

za spracovanie ŠkVVP zodpovedá RŠ

2. Prostredníctvom Metodických pokynov k hodnoteniu a klasifikácii žiakov ZŠ doceliť čo najobjektívnejšie hodnotenie žiaka. Ako motivačné činitele treba využívať pozitívne hodnotenie žiaka, ústne alebo písomné, s pochvalou treba oboznamovať aj rodičov. Rodičia budú informovaní písomne o pochvalách, alebo len o pokarhaniach, nie súčasne oboje. Úlohu treba zapracovať aj do plánov MZ a PK. Mimoriadnu pozornosť pri hodnotení a klasifikácii treba venovať začleneným žiakom. Tematické plány pre týchto žiakov vypracujú príslušní vyučujúci v spolupráci so špeciálnym pedagógom.

Termín: od 1.9.2013

zodp.: všetci PP + ved.MZ a PK,
špeciálny pedagóg

11. Pri vypracovaní tematických plánov sa opierať o učebné osnovy a vzdelávacie štandardy s exemplifikačnými metódami ako o základné pedagogické dokumenty. V zmysle pokynov MŠ SR zapracovať do TP výchovu k manželstvu a rodičovstvu, výchovu k humanizmu, environmentálnu výchovu a finančnú gramotnosť. V 1.2.3.4,5.6.7.8 a 9. ročníku TP vypracovať podľa pokynov školského vzdelávacieho programu pre primárne a sekundárne vzdelávanie.
Termín: september 2013 zodp.: všetci PP
12. V rámci ŠKD organizovať krúžkovú činnosť podľa záujmu žiakov, pravidelne prezentovať práce z tematickej činnosti.
Výstavy: november 2013, 1.pol.februára 2014, jún 2014
zodp.: vych.ŠKD
13. Pravidelné informácie do webovej domovej stránky ZŠ.
Termín: priebežne počas šk.roka zodp.: M. Janeček
Mgr. Nosalj
14. Navštíviť environmentálne výstavy, podujatia, múzeá a realizovať projekty s riešením environmentálnych úloh.
Termín: trvalý zodp.:M.Morávková
prísl.vyučujúci
15. Do tematických plánov pre jednotlivé predmety zapracovať úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu.
Termín: do 30.9.2013 zodp.: prísl.vyučujúci
16. Pokračovať v metóde splývavého čítania SFUMATO v prvom ročníku.
Termín: trvalý zodp.:Mgr. Masarovičová
učiteľky 1.ročníkov
17. Zaviesť výučbu anglického jazyka v triedach prvého stupňa metódou JOLLY PHONIX.
Termín: trvalý zodp.: B.Masarovičová
učiteľky AJ
18. Uplatňovať výučbu formou IKT z Planéty vedomostí z EDULABU „naučtesaviac“.
Termín: trvalý zodp.: A. Pavlikovská
19. Zatraktívniť školu a oživiť výučbu pozvaním významných osobností z kultúrnej aj politickej sféry.
Termín: trvalý zodp.: A. Pavlikovská
20. Spolupráca s Colnou správou Bratislava – autentické ukážky pracovnej činnosti colnej správy.
Termín: september zodp.: RŠ a pg. pracovníci

III. Vytvárať dobré vzťahy medzi rodinou a školou

1. Realizovať konzultačné služby pre rodičov žiakov zamerané na zlepšenie štýlu ich výchovy a starostlivosti o ne a pre rodičov žiakov s poruchami učenia a zabezpečiť kvalitnú kooperáciu školy a rodiny. Každý učiteľ si zvolí konzultačnú hodinu a nahlási ju zástupkyňi školy.
Termín: úloha trvalá
Zodp.: všetci PP
2. Deň strašidielok s nočným zážitkom
Termín: koniec októbra 2013
Zodp.: M.Morávková a PP
3. Šarkaniáda
Termín: október 2013
Zodp.: A.Nosalj a PP
4. Vianoční škriatkovia v Bibiáne
Termín: december 2013
Zodp.: M.Morávková a PP
5. Súťaž: Najkrajšia vianočná ikebana
Termín: december 2013
Zodp.: RŠ a PP
6. Vianočné trhy
Termín: december 2013
Zodp.: M.Matečná,
A.Nosalj a PP
7. Zrealizovať Deň otvorených dverí pre deti z MŠ.
Termín: január 2014
Zodp.: učiteľky I.st.
a vych.ŠKD
8. Súťaž: Zlatá vareška - zdobenie perníkov
Termín: január 2014
Zodp.: RŠ a PP
9. Karneval
Termín: február 2014
Zodp.: B.Masarovičová
M.Morávková
V.Hrajnohová a PP
10. Pravidelnými stretnutiami vedenia školy a rodičovskej rady ZR vytvárať vzájomné partnerské vzťahy a zvyšovať tak úroveň vzdelávania a výchovy našich žiakov.
Zrealizovať na I. a II. stupni Deň otvorených dverí.
Termín : marec 2014
Zodp.: RŠ
11. Príprava SUPERDŇA al. Bieloruská má talent
Termín: marec-apríl 2014
Zodp.: V. Boledovičová
12. Príprava školskej záhradnej slávnosti žiakov a rodičov s večerným koncertom pre rodičov.
Termín: máj 2014
Zodp.: RŠ, J.Žigo a PP
13. Pasovanie prvkov za čitateľov do cechu školského
Termín: máj 2014
Zodp.: B.Masarovičová a PP

14. Príprava žiakov na vystúpenie „Biskupický juniáles 2013“
Termín : jún 2014
Zodp.: RŠ a všetci PP
I. stupeň – D.Bút.
II. stupeň – J.Žigo
15. Zúčastniť sa exkurzie do Kolárova do odpadového hospodárstva
Termín: jún 2014
Zodp. M. Morávková
16. Zúčastňovať sa TA ZR a podávať rodičom konzultácie, informovať o opatreniach proti šíreniu drog v prostredí školy, o poradenských službách v tejto oblasti, spolupracovať s rodičmi v záujme zlepšenia školskej dochádzky s dôrazom na neospravedlненú absenciu.
Termín : sept., nov., apríl, jún
Zodp. : všetci PP
17. Zlepšenie komunikácie medzi školou a rodinou, pokračovať v spoločných aktivitách ako sú divadelné predstavenia, spoločné exkurzie a výlety.
Termín : úloha trvalá
Zodp. : všetci
18. Výchovné problémy žiakov riešiť s triednym kolektívom operatívne na TH.
Problematiku treba riešiť s rodičmi, výchovnou komisiou na škole, PPP a CPPaP, ÚPSVaR, MU.
Termín : úloha trvalá
Zodp.: TU, vych.porad.
všetci PP
19. Naďalej spolupracovať s UK BA v akciách v akciách a prednáškach.
Termín : úloha trvalá
Zodp.: V.Šuver

IV. Podporovať odborný a pedagogický rast pedagógov

1. Zabezpečovať odbornú pedagogickú tlač, literatúru a CD nosiče podľa finančných možností školy.
Termín : trvalý
Zodp. : ved.školy, tajomn.
2. Umožňovať účasť na ponúkaných prednáškach, seminároch a kurzoch.
Termín : trvalý
Zodp. : vedenie školy
3. Viest' plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov.
Termín: trvalý
Zodp.: RŠ
4. Sledovať dostupnú pedagogicko-odbornú literatúru www-stránky mcmba, infovek, minedu , statpedu, moderný učiteľ a pod.
Termín : úloha trvalá
Zodp. : všetci
5. Prostredníctvom pracovných porád oboznamovať zamestnancov s novými školskými a právnymi predpismi, nových zamestnancov s VPŠ, PO, BOZP, povinnosťami učiteľa a vychovávateľa.
Termín : úloha trvalá
Zodp. : RŠ

VI. Zefektívnenie systému vnútornej kontroly

1. Zefektívnenie systému vnútornej kontroly školy s dôrazom na analýzu zistení, prijatých opatrení a kontrolu odstránených zistených nedostatkov.
2. Cieľavedome využívať kompetencie metodických orgánov pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, pravidelne sledovať a vyhodnocovať výsledky ich činnosti.
3. Činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení.
4. Ciele kontrolnej činnosti zamerať na využívanie dostupných učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacom procese.
Termín: priebežne
Zodp.: vedenie školy

Plán práce bol prejednaný pedagogickou radou a schválený riaditeľkou školy
dňa 9.9.2013

PaedDr. Adriana Pavlikovská
riaditeľka školy